

**OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI, SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA I PRAVNI
IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA/KINJA ZA TESTIRANJE PO JAVNOM
NATJEČAJU ZA PRIJAM U DRŽAVNU SLUŽBU NA NEODREĐENO VRIJEME
KLASA: 112-01/21-01/3, URBROJ: 513-03-01-21-4 od 6. rujna 2021.**

1. OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA

GLAVNO TAJNIŠTVO

SEKTOR ZA JAVNU NABAVU, OPĆE I TEHNIČKE POSLOVE

Služba za opće poslove

1. Referent za stručno-administrativne poslove u Ministarstvu financija - 1 izvršitelj/ica

Priprema podatke i podloge u postupcima nabave za predmete nabave roba i usluga iz djelokruga Sektora; nabavlja robu i usluge po sklopljenim ugovorima i izdanim narudžbenicama; vodi evidenciju izdanih narudžbenica; kontrolira i evidentira cijene roba nabavljenih po provedenim postupcima javne nabave; izrađuje izvješće o nabavi roba za Središnji državni ured za središnju javnu nabavu na temelju provedenih postupaka javne nabave; na temelju zahtjeva čelnika unutarnjih ustrojstvenih jedinica izrađuje narudžbenice; podnosi blagajnički izvještaj o korištenju gotovinskih sredstava; organizira pretplate na časopise i nabavlja stručnu literaturu; nabavlja zrakoplovne karte za potrebe službenih putovanja državnih dužnosnika i službenika; vodi evidenciju o korištenju i brine o održavanju mobilnih telefonskih aparata; vodi evidenciju o pečatima i žigovima; nabavlja i vodi evidenciju o kreditnim karticama, INA karticama, ENC-u; u slučaju potrebe pomaže u skladištu; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

SEKTOR ZA FINACIJE I RAČUNOVODSTVO

Služba za proračun i financije

2. Referent za stručno-administrativne poslove u Ministarstvu financija - 1 izvršitelj/ica

Obavlja stručno-administrativne poslove vezane uz poslovanje preko područne riznice - izrađuje godišnje i mjesečne planove; sudjeluje u izradi plana proračuna; prati i izrađuje izvještaje o izvršenju proračuna po pojedinim stavkama; provodi odobrene preraspodjele; obavlja devizna i kunska plaćanja putem državne riznice; izrađuje zakonom propisane mjesečne i godišnje izvještaje; vodi analitičke evidencije pojedinih rashoda i potraživanja prema potrebi; vodi evidencije zaključenih ugovora ili sporazuma na temelju kojih se obavlja rezervacija sredstava u Državnoj riznici te prati izvršenje potrošnje po svakom pojedinom ugovoru ili sporazumu; upravlja integriranim informacijskim sustavom za upravljanje financijama državne riznice s informacijskim sustavima za upravljanje financijama područne riznice; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

**SAMOSTALNI SEKTOR ZA IZDAVANJE ODOBRENJA ZA RAD I NADZOR
OVLAŠTENIH REVIZORA I REVIZORSKIH DRUŠTAVA**

Služba za nadzor ovlaštenih revizora i revizorskih društava

3. Viši inspektor u Samostalnom sektoru za izdavanje odobrenja za rad i nadzor ovlaštenih revizora i revizorskih društava - 2 izvršitelja/ice

Obavlja poslove nadzora nad ovlaštenim revizorima i revizorskim društvima te ostalim subjektima nadzora utvrđenim Zakonom o reviziji i Uredbom (EU) br. 537/2014, radi ispitivanja i provjere postupa li subjekt nadzora u skladu sa Zakonom o reviziji, Uredbom (EU) br. 537/2014, nacionalnim standardima i vlastitim pravilima te poduzima mjere i radnje propisane zakonom i drugim propisima kojima se uređuje nadzor nad ovlaštenim revizorima i revizorskim društvima; sastavlja izvješća o provedenim nadzorima i izrečenim nadzornim mjerama te poduzima sve potrebne radnje u vezi s nalazom nadzora; izrađuje metodologiju nadzora i predlaže mjere za unapređenje metodologije nadzora; provodi analize i procjenu rizika kojima su izloženi subjekti nadzora ili revidirani subjekti; obavlja poslove koji se odnose na dostavljanje skupnih informacija o izrečenim nadzornim mjerama Odboru europskih tijela za nadzor revizije i na postupanje po zahtjevima nadležnih tijela drugih država članica za dostavu informacija i provođenjem nadzora; obavlja poslove koji se odnose na izradu stručnih mišljenja i objašnjenja o načinu provedbe zakona i podzakonskih propisa iz djelokruga Službe; surađuje s drugim nadzornim tijelima, Agencijom za zaštitu tržišnog natjecanja, Hrvatskom narodnom bankom, Hrvatskom agencijom za nadzor financijskih usluga te pruža pomoć i surađuje u postupcima nadzora s nadležnim tijelima drugih država članica, Europskim nadzornim tijelom za bankarstvo, Europskim nadzornim tijelom za vrijednosne papire i tržišta kapitala, Europskim nadzornim tijelom za osiguranje i strukovno mirovinsko osiguranje; sudjeluje u izradi stručnih mišljenja na nacрте prijedloga zakona i prijedloge drugih propisa iz djelokruga drugih tijela državne uprave; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

2. PODACI O PLAĆI:

Plaću radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za obračun plaće za državne službenike i namještenike iznosi 6.044,51 kn.

Koeficijenti složenosti poslova radnih mjesta iz Javnog natječaja, sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (Narodne novine, br. 37/01, 38/01, 71/01, 89/0, 112/01, 7/02, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 2/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15, 100/15, 71/18 i 73/19), na temelju članka 144. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, br. 92/05, 107/07, 27/08, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 - pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 - Odluka i Rješenje Ustavnog suda RH i 61/17, 70/19 i 98/19) su:

Viši inspektor u Samostalnom sektoru za izdavanje odobrenja za rad i nadzor ovlaštenih revizora i revizorskih društava	- 2,134
Referent za stručno-administrativne poslove u Ministarstvu financija	- 1,038

3. SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat koji nije pristupio testiranju više se ne smatra kandidatom u postupku.

Svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina vrednuje se bodovima od 0 do 10. Bodovi se mogu utvrditi decimalnim brojem, najviše na dvije decimale.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na provedenoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina, ako je za svaki dio provedene provjere dobio najmanje 5 bodova.

Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Testiranje se provodi u dvije faze.

U prvu fazu testiranja upućuju se svi kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta.

Provjera znanja obavlja se pisanim putem.

U drugu fazu testiranja upućuju se kandidati koji su ostvarili najbolje rezultate u prvoj fazi testiranja, i to 15 kandidata za svako radno mjesto, a ako se za radno mjesto traži veći broj izvršitelja, taj broj se povećava za broj traženih izvršitelja. Ako je u prvoj fazi testiranja zadovoljilo manje od 15 kandidata, u drugu fazu postupka pozvat će se svi kandidati koji su zadovoljili u prvoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 15. mjesto u prvoj fazi testiranja pozvat će se u drugu fazu testiranja.

Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja rada na računalu i provjere znanja engleskog jezika za radno mjesto pod rednim brojem 3. odnosno jednog stranog jezika za radno mjesto pod rednim brojem 1.

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova u prvoj i drugoj fazi testiranja, i to 10 kandidata za svako radno mjesto. Ako je u drugoj fazi testiranja zadovoljilo manje od 10 kandidata, na razgovor (intervju) će se pozvati svi kandidati koji su zadovoljili u drugoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 10. mjesto nakon provedenog testiranja u prvoj i drugoj fazi pozvat će se na intervju.

Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu. Rezultati intervjua vrednuju se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog intervjua Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Radi procjene sposobnosti kandidata za obavljanje poslova radnog mjesta provest će se psihološko testiranje (psihološka procjena). Na psihološko testiranje upućuje se do pet kandidata s rang-liste kandidata utvrđenoj prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu, i to prema redoslijedu s liste.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje na web-stranici Ministarstva financija www.mfin.gov.hr.

4. IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA/KINJA ZA TESTIRANJE

GLAVNO TAJNIŠTVO

SEKTOR ZA JAVNU NABAVU, OPĆE I TEHNIČKE POSLOVE

Služba za opće poslove

1. Referent za stručno-administrativne poslove u Ministarstvu financija - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16) – članci 4., 5., 12., 15., 16., 28., 59. i 312.

- Uredba o uredskom poslovanju (Narodne novine, broj 75/21) – članci 1., 4., 28. do 33. i 45. do 52.

SEKTOR ZA FINACIJE I RAČUNOVODSTVO

Služba za proračun i financije

2. Referent za stručno-administrativne poslove u Ministarstvu financija - 1 izvršitelj/ica

- Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 87/08, 136/12 i 15/15) – članci 4. do 12., 97. do 99., i 103. do 105.

- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) – članci 2. do 16. i 20. do 22.

SAMOSTALNI SEKTOR ZA IZDAVANJE ODOBRENJA ZA RAD I NADZOR OVLAŠTENIH REVIZORA I REVIZORSKIH DRUŠTAVA

Služba za nadzor ovlaštenih revizora i revizorskih društava

3. Viši inspektor u Samostalnom sektoru za izdavanje odobrenja za rad i nadzor ovlaštenih revizora i revizorskih društava - 2 izvršitelja/ice

- Zakon o reviziji - (Narodne novine, broj 127/17)

PROVJERA ZNANJA STRANOG JEZIKA

Pitanja kojima se testira provjera znanja jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski) za radno mjesto pod rednim brojem 1. Javnog natječaja temelje se na literaturi za razinu znanja A2.

Pitanja kojima se testira provjera znanja engleskog jezika za radno mjesto pod rednim brojem 3. Javnog natječaja temelje se na literaturi za razinu znanja B2.

Za radno mjesto pod rednim brojem 1., sukladno stručnim uvjetima i prijavi kandidata provest će se testiranje znanja jednog stranog jezika odnosno engleskog ili njemačkog ili francuskog ili talijanskog.

Za radno mjesto pod rednim brojem 3. provest će se testiranje znanja engleskog jezika.

PROVJERA ZNANJA RADA NA RAČUNALU

Pitanja kojima se testira provjera znanja rada na računalu temelje se na sljedećoj literaturi:

- priručnici za operativni sustav Windows i uredski paket za obradu teksta i tablični proračun